

Verbandsregisterauskünfte/Registerauskunft für Verbände online beantragen

Vorab:

Für Informationen zur Verbandsregisterauskünfte/Registerauskunft für Verbände informieren Sie sich bitte vorab auf der Homepage der Zentrale Staatsanwaltschaft zur Verfolgung von Wirtschaftsstrafsachen und Korruption (WKStA): <https://www.justiz.gv.at/wksta/wirtschafts-und-korruptionsstaatsanwaltschaft/verbandsregisterauskuenfte.2c94848525f84a6301321f65928d53c8.de.ht ml>

Verbandsregisterauskunft – wer bekommt sie?

Lesen Sie dazu die Tipps in unserem Artikel: <https://www.ankoe.at/nachrichten-liste/nachrichten-detail/verbandsregisterauskunft-neu-durch-das-bvergg-2018.html>

1. Schritt: Füllen Sie das Antragsformular aus:

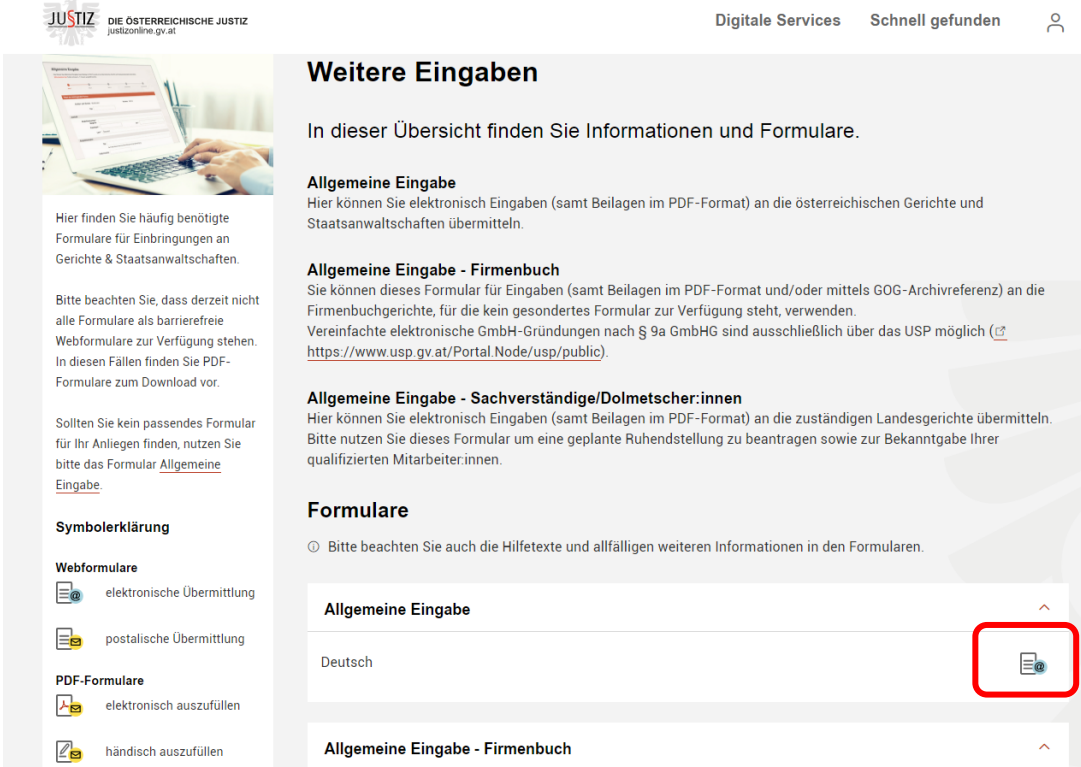
<https://www.justiz.gv.at/file/2c94848525f84a6301321f65928d53c8.de.0/formular%20homepage%20mai%202021%20ausf%C3%BCllbares%20pdf.pdf?forcedownload=true>

- 2. Schritt: Tipp** – wir empfehlen die Antragsgebühr von EUR 63,- bereits vor Antragstellung auf das Konto IBAN AT62 0100 0000 0546 0449 des Landesgerichtes für Strafsachen Wien bei der BAWAG P.S.K. (BIC BUNDATWW) einzuzahlen, auf den verwendeten Zahlungs- und Überweisungsbelegen den Verwendungszweck bzw. Zahlungsreferenz „Wirtschafts- und Korruptionsstaatsanwaltschaft (WKStA)“ sowie den Namen des Verbandes und die Firmenbuchnummer einzutragen und den entsprechenden Nachweis über die erfolgte Zahlung gleichzeitig mit dem Antrag zu übersenden.

3. Schritt: Einbringung des Antrages online

Die Verbandsregisterauskunft kann online beantragt werden unter

<https://justizonline.gv.at/jop/web/formulare/kategorie/1> --> „Allgemeine Eingabe“



The screenshot shows the 'Allgemeine Eingabe' section of the Justizonline.gv.at website. The page header includes 'JUSTIZ DIE ÖSTERREICHISCHE JUSTIZ justizonline.gv.at', 'Digitale Services', 'Schnell gefunden', and a user icon. The main content area is titled 'Weitere Eingaben' and contains the following text:

In dieser Übersicht finden Sie Informationen und Formulare.

Allgemeine Eingabe
Hier können Sie elektronisch Eingaben (samt Beilagen im PDF-Format) an die österreichischen Gerichte und Staatsanwaltschaften übermitteln.

Allgemeine Eingabe - Firmenbuch
Sie können dieses Formular für Eingaben (samt Beilagen im PDF-Format und/oder mittels GOG-Archivreferenz) an die Firmenbuchgerichte, für die kein gesondertes Formular zur Verfügung steht, verwenden. Vereinfachte elektronische GmbH-Gründungen nach § 9a GmbHG sind ausschließlich über das USP möglich ([USP](https://www.usp.gv.at/Portal.Node/usp/public) <https://www.usp.gv.at/Portal.Node/usp/public>).

Allgemeine Eingabe - Sachverständige/Dolmetscher:innen
Hier können Sie elektronisch Eingaben (samt Beilagen im PDF-Format) an die zuständigen Landesgerichte übermitteln. Bitte nutzen Sie dieses Formular um eine geplante Ruhendstellung zu beantragen sowie zur Bekanntgabe Ihrer qualifizierten Mitarbeiter:innen.

Formulare
○ Bitte beachten Sie auch die Hilfetexte und allfälligen weiteren Informationen in den Formularen.

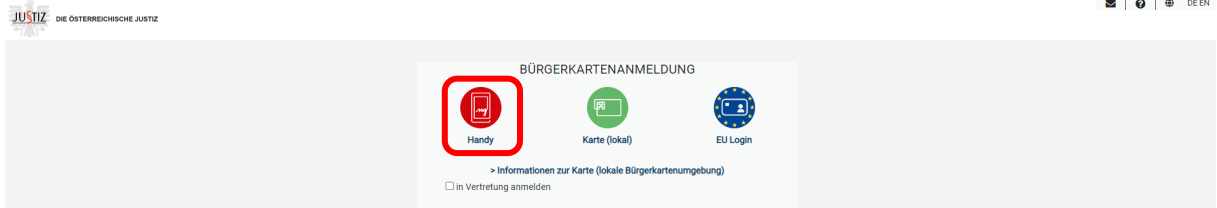
Below this text, there are two expandable menu items:

- Allgemeine Eingabe** (expanded): Shows 'Deutsch' and a red-bordered icon of a document with a plus sign.
- Allgemeine Eingabe - Firmenbuch** (collapsed): Shows a red-bordered icon of a document with a plus sign.

On the left side of the screenshot, there is a sidebar with the following sections:

- Symbolerklärung**
- Webformulare**
 - elektronische Übermittlung
 - postalische Übermittlung
- PDF-Formulare**
 - elektronisch auszufüllen
 - händisch auszufüllen

Oder direkt über den Link <https://justizonline.gv.at/jop/secure/web/formulare/kategorie/1/1/1>



Der ANKÖ empfiehlt den Einstieg mittels Handy-Signatur – dies kann auch über die persönliche Signatur der/des Sachbearbeiterin/s, Sekretär/in usw. erfolgen.
Als offizielle Registrierungsstelle stellen wir Ihnen gerne Ihre persönliche Handysignatur aus.

4. Schritt: Füllen Sie das Formular (Pflichtfelder) entsprechend aus

Seite 1

Allgemeine Eingabe

Hier können Sie elektronisch Eingaben (samt Beilagen im PDF-Format) an die österreichischen Gerichte und Staatsanwaltschaften übermitteln.

Bitte beachten Sie! * Feld muss ausgefüllt sein

Seite 1 | Seite 2 | Seite 3 | Kontrollseite | Formularende

Daten der einbringenden Person

Familien- oder Zuname: Kramer | Vorname: Valerie Veronika

Titel:

Anschrift

Straße/Hausnummer/Stiege/Türnummer*:

Postleitzahl*: | Ort*:

Land*: Österreich

Kontaktinformationen

E-Mail*:

Die E-Mail-Adresse dient zur Übermittlung der Eingangsbestätigung.

Telefonnummer:

Kontoverbindung für Gebühreneinzug

IBAN: | BIC:

Bei Angabe einer Kontoverbindung stimmen Sie zu, dass allfällige Gerichtsgebühren von der angegebenen Kontoverbindung eingezogen werden. Beachten Sie, dass eine nicht ordnungsgemäße Bezahlung einer Gerichtsgebühr zu einer Steigerung dieser Gebühr führen kann.

Speichern | **Weiter** | Abbrechen

BMJ/Allgemeine Eingabe (v1.1.0)

Klicken Sie auf „Weiter“.

Seite 2: Bitte wählen Sie bei Gericht/Staatsanwaltschaft die „Zentrale Staatsanwaltschaft zur Verfolgung von Wirtschaftsstrafsachen und Korruption (Wien) – (020)“ am Ende des Drop-Down Feldes und geben Sie den Betreff „Registerauskunft für Verbände“ und ein Vorbringen/Text ein.

Klicken Sie auf „Weiter“.

Seite 3: Laden Sie bitte nun das zuvor ausgefüllte Antragsformular und die Einzahlungsbestätigung der Antragsgebühr als PDF hoch.

Achten Sie dabei darauf, dass das Dokument dem PDF/A Standard entspricht und führen Sie ansonsten eine Konvertierung durch.

Allgemeine Eingabe

Seite 1 Seite 2 Seite 3b Kontrollseite Formulärende

Beilage(n)

Hier haben Sie die Möglichkeit der Eingabe Beilagen (insgesamt 45MB) anzuschließen.
Die Dokumente müssen PDF/A konform sein und können bei Bedarf konvertiert werden.
Für eine detaillierte Anleitung klicken Sie bitte [HIER](#).

Anmerkung

Beilage* [Antragsformular Registerauskunft für Verbände.pdf](#) (114 KB) Eintrag löschen

Anmerkung

Beilage* [Einzahlungsbestätigung.pdf](#) (473 KB) Eintrag löschen

+ PDF Dokument(e) auswählen

Referenzen auf GOG-Archive

Gemäß § 91c GOG besteht die Möglichkeit, Archive zur Speicherung von Urkunden (Urkundenarchive) einzurichten, die für den elektronischen Urkundenverkehr mit den Gerichten bestimmt sind. Wenn Sie eine Urkunde in einem Urkundenarchiv gespeichert haben und auf diese verweisen möchten, können Sie hier den Urkundenidentifizierungsbegriff eingeben. Wählen Sie dafür zunächst das entsprechende Archiv aus und geben Sie dann den Urkundenidentifizierungsbegriff (Referenznummer) ein.

+ Neu

Speichern Zurück Weiter Abbrechen

BMJ/Allgemeine Eingabe (v1.1.0)

Klicken Sie auf „Weiter“.

5. **Schritt:** Kontrollieren Sie Ihre Eingabe und senden Sie, durch Klicken des Buttons „Jetzt senden“ die Daten direkt an die WKStA.
Die Ausstellung der Verbandsregisterauskunft/Registerauskunft für Verbände dauert im Normalfall bis zu drei Werktagen.

Alternativ kann der Antrag auch postalisch, per Fax oder persönlich eingebracht werden. Eine Antragstellung per E-Mail ist gesetzlich nicht vorgesehen und daher unzulässig!

Die Kontaktdaten lauten:

Zentrale Staatsanwaltschaft zur Verfolgung von Wirtschaftsstrafsachen und Korruption (WKStA)

Dampfschiffstraße 4

1030 Wien

Tel.: +43 (1) 52152 DW 5969 oder 9601

Fax: +43 (1) 52152 - 9604