

# Verbandsregistrauskünfte/ Registrauskunft für Verbände online beantragen

Für Informationen zur Verbandsregistrauskünfte/Registrauskunft für Verbände informieren Sie sich bitte vorab auf der Homepage der Zentralen Staatsanwaltschaft zur Verfolgung von Wirtschaftsstrafsachen und Korruption (WKStA): <https://www.justiz.gv.at/wksta/wirtschafts-und-korruptionsstaatsanwaltschaft/verbandsregistrauskuenfte.2c94848525f84a6301321f65928d53c8.de.html>

## Verbandsregistrauskunft – wer bekommt sie?

Verbände im Sinne des VbVG sind juristische Personen sowie eingetragene Personengesellschaften. Nähere Infos finden Sie auf unserer [Homepage](#).

- Juristische Personen: Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH), Aktiengesellschaft (AG), Genossenschaft.
- Eingetragene Personengesellschaften: Kommanditgesellschaft (KG), Offene Gesellschaft (OG) oder eine GmbH & Co KG.
- NICHT: Einzelunternehmer oder auch eingetragene Einzelunternehmer (e.U.) sind natürliche Personen und bekommen daher keine Verbandsregistrauskunft.

## 1. Schritt:

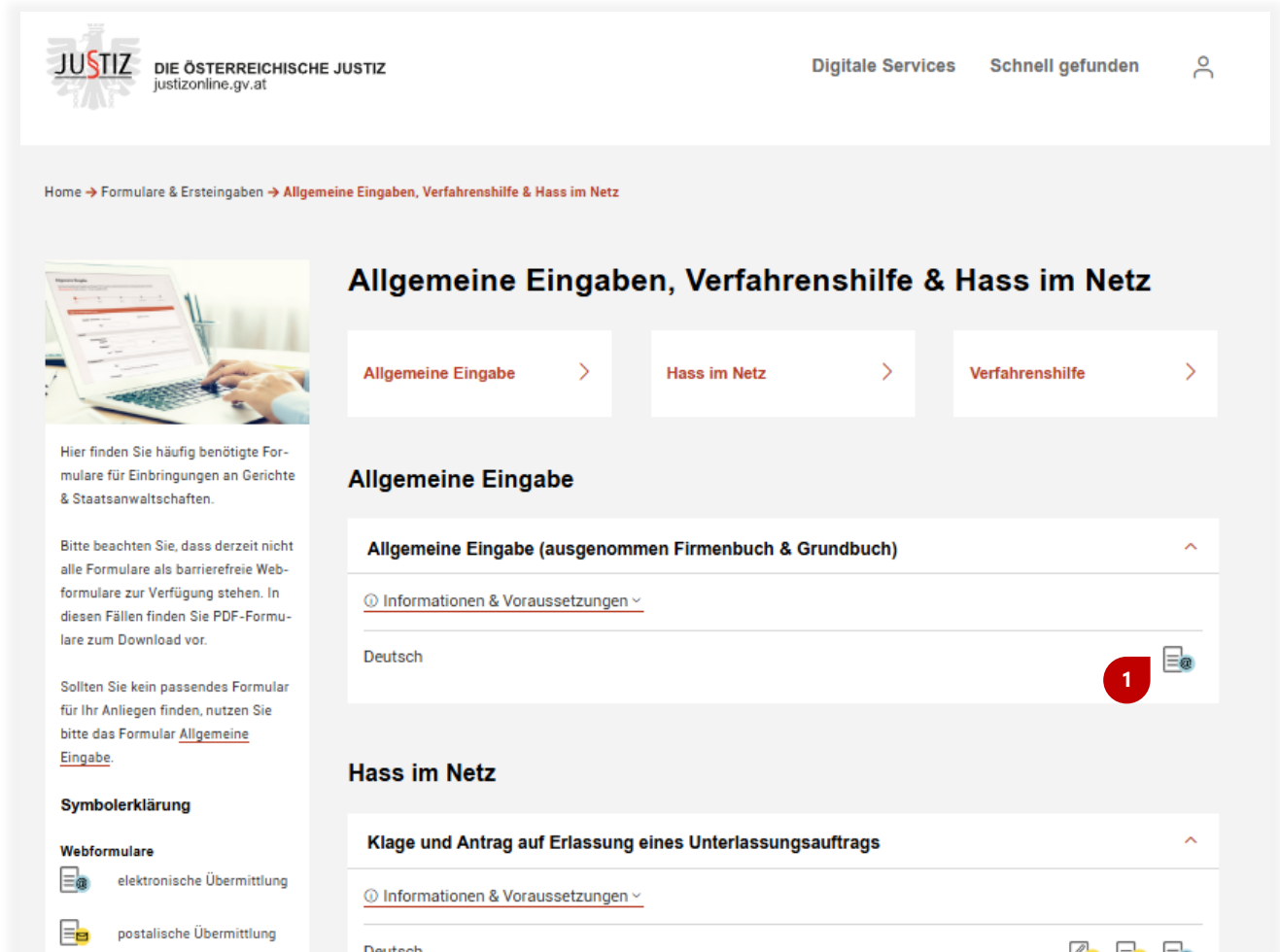
Füllen Sie das Antragsformular aus. Dieses finden Sie unter:

<https://www.justiz.gv.at/file/2c94848525f84a6301321f65928d53c8.de.0/antragsformular-ausf%C3%BCllbar.pdf?forcedownload=true>

**Tipp:** Wir empfehlen die Antragsgebühr von EUR 78,-- bereits vor Antragstellung auf das Konto IBAN AT62 0100 0000 0546 0449 des Landesgerichtes für Strafsachen Wien bei der BAWAG P.S.K. (BIC BUNDATWW) einzuzahlen, auf den verwendeten Zahlungs- und Überweisungsbelegen den Verwendungszweck bzw. die Zahlungsreferenz „Wirtschafts- und Korruptionsstaatsanwaltschaft (WKStA)“ sowie den Namen des Verbandes und die Firmenbuchnummer einzutragen und den entsprechenden Nachweis über die erfolgte Zahlung gleichzeitig mit dem Antrag zu übersenden.

## 2. Schritt:

Die Verbandsregistrauskunft kann online beantragt werden unter **Allgemeine Eingabe** auf <https://justizonline.gv.at/jop/web/formulare/gruppe/6>



JUSTIZ DIE ÖSTERREICHISCHE JUSTIZ justizonline.gv.at

Digitale Services Schnell gefunden

Home → Formulare & Ersteingaben → **Allgemeine Eingaben, Verfahrenshilfe & Hass im Netz**

### Allgemeine Eingaben, Verfahrenshilfe & Hass im Netz

**Allgemeine Eingabe** **Hass im Netz** **Verfahrenshilfe**

Hier finden Sie häufig benötigte Formulare für Einbringungen an Gerichte & Staatsanwaltschaften.

Bitte beachten Sie, dass derzeit nicht alle Formulare als barrierefreie Webformulare zur Verfügung stehen. In diesen Fällen finden Sie PDF-Formulare zum Download vor.

Sollten Sie kein passendes Formular für Ihr Anliegen finden, nutzen Sie bitte das Formular [Allgemeine Eingabe](#).

**Symbolerklärung**

**Webformulare**

- elektronische Übermittlung
- postalische Übermittlung

#### Allgemeine Eingabe

##### Allgemeine Eingabe (ausgenommen Firmenbuch & Grundbuch)

① Informationen & Voraussetzungen

Deutsch

#### Hass im Netz

##### Klage und Antrag auf Erlassung eines Unterlassungsauftrags

① Informationen & Voraussetzungen

Deutsch

**1** Klicken Sie auf das Symbol für elektronische Übermittlung und melden Sie sich an.

Weiterhin kann die Registrauskunft für Verbände auch postalisch, per Fax oder persönlich eingebracht werden. Eine Antragstellung per E-Mail ist gesetzlich nicht vorgesehen und daher unzulässig!

Die Kontaktdaten lauten:

Zentrale Staatsanwaltschaft zur Verfolgung von Wirtschaftsstrafsachen und Korruption (WKStA)

Dampfschiffstraße 4

1030 Wien

Tel.: +43 (1) 52152 DW 5969 oder 9601

Fax: +43 (1) 52152 - 9604

### 3. Schritt:

Wenn Sie sich für eine Online-Beantragung entscheiden, füllen Sie **Seite 1** des Online-Formulars (Pflichtfelder) entsprechend aus.

Allgemeine Eingabe

## Allgemeine Eingabe

Hier können Sie elektronisch Eingaben (samt Beilagen im PDF-Format) an die österreichischen Gerichte und Staatsanwaltschaften übermitteln.

**Bitte beachten Sie!** \* Feld muss ausgefüllt sein

Seite 1

Seite 2

Seite 3

Kontrollseite

Formularende

### Daten der einbringenden Person

Familien- oder Zuname Kramer
Vorname Valerie Veronika

Titel

### Anschrift

Straße/Hausnummer/  
Stiege/Türnummer\*

Postleitzahl\*
Ort\*

Land\* Österreich

### Kontaktinformationen

E-Mail\*

Die E-Mail-Adresse dient zur Übermittlung der Eingangsbestätigung.

Telefonnummer

### Kontoverbindung für Gebühreneinzug

IBAN
BIC

Bei Angabe einer Kontoverbindung stimmen Sie zu, dass allfällige Gerichtsgebühren von der angegebenen Kontoverbindung eingezogen werden. Beachten Sie, dass eine nicht ordnungsgemäße Bezahlung einer Gerichtsgebühr zu einer Steigerung dieser Gebühr führen kann.

Speichern Weiter Abbrechen

2

2 Klicken Sie auf **Weiter**.

## Seite 2

Allgemeine Eingabe -

## Allgemeine Eingabe

Bitte beachten Sie! \* Feld muss ausgefüllt sein [Information und Hilfe zum Ausfüllen](#)

Seite 1

Seite 2

Seite 3

Kontrollseite

Formularende

### Inhaltsdaten

Gericht/Staatsanwaltschaft\*

Zentrale Staatsanwaltschaft zur Verfolgung von Wirtschaftsstrafsachen und Korruption (Wien) - (020)

Aktenzeichen

Bei Eingaben zu einem bereits anhängigen Verfahren führen Sie bitte unbedingt – sofern bekannt – das Aktenzeichen dieses Verfahrens an. Beachten Sie bitte auch die Ausfüllhilfe!

3
Zeichen

Betreff\*

Registrauskunft für Verbände

Vorbringen/Text\*

Bitte um Ausstellung einer Registrauskunft für Verbände.

Speichern

Zurück

Weiter

Abbrechen

BMJ/Allgemeine Eingabe (v1.2.4f)

3 Wählen Sie bitte bei Gericht/Staatsanwaltschaft die **Zentrale Staatsanwaltschaft zur Verfolgung von Wirtschaftsstrafsachen und Korruption (Wien) – (020)** am Ende des Dropdown Feldes und geben Sie den Betreff **Registrauskunft für Verbände** und ein Vorbringen/Text ein

4 und klicken Sie anschließend auf **Weiter**.

## Seite 3

Allgemeine Eingabe

## Allgemeine Eingabe

Seite 1

Seite 2

Seite 3b

Kontrollseite

Formularende

### Beilage(n)

Hier haben Sie die Möglichkeit der Eingabe Beilagen (insgesamt 45MB) anzuschließen.  
Die Dokumente müssen PDF/A konform sein und können bei Bedarf konvertiert werden.  
Für eine detaillierte Anleitung klicken Sie bitte [HIER](#).

PDF Dokument(e) auswählen

Dateien zum Hochladen per Drag&Drop in dieses Feld ziehen

### Referenzen auf GOG-Archive

Gemäß § 91c GOG besteht die Möglichkeit, Archive zur Speicherung von Urkunden (Urkundenarchive) einzurichten, die für den elektronischen Urkundenverkehr mit den Gerichten bestimmt sind. Wenn Sie eine Urkunde in einem Urkundenarchiv gespeichert haben und auf diese verweisen möchten, können Sie hier den Urkundenidentifizierungsbegriff eingeben. Wählen Sie dafür zunächst das entsprechende Archiv aus und geben Sie dann den Urkundenidentifizierungsbegriff (Referenznummer) ein.

+ Neu

Speichern

Zurück

Weiter

Abbrechen

BMJ/Allgemeine Eingabe (v1.1.0)

- Laden Sie bitte nun das zuvor ausgefüllte Antragsformular und die Einzahlungsbestätigung der Antragsgebühr als PDF hoch

*Achten Sie dabei darauf, dass das Dokument dem PDF/A Standard entspricht und führen Sie ansonsten eine Konvertierung durch.*

- und klicken Sie anschließend auf **Weiter**.

**Kontrollseite**

**Kontrollseite**
✕

## Allgemeine Eingabe Kontrollseite

Seite 1
Seite 2
Seite 3a
Kontrollseite
Formularende

Bitte kontrollieren Sie nochmals Ihre Angaben. Mit Klick auf "Jetzt senden" wird die Eingabe elektronisch an die ausgewählte Dienststelle übermittelt.

**Daten der einbringenden Person**

Familien- oder Zuname :  
Vorname :

Straße/Hausnummer/ :  
Stiege/Türnummer :

Postleitzahl :  
Ort :  
Land :  
E-Mail :  
Telefonnummer :

**Inhaltsdaten**

Gericht/Staatsanwaltschaft : Zentrale Staatsanwaltschaft zur Verfolgung von Wirtschaftsstrafsachen und Korruption (Wien) - (020)

Betreff : Registrauskunft für Verbände

Vorbringen/Text : Bitte um Ausstellung einer Registrauskunft für Verbände laut angehängten Formular.

**Beilage(n)**

Beilage : [Antragsformular Registrauskunft für Verbände.pdf](#)

Beilage : [Einzahlungsbestätigung.pdf](#)

Jetzt wird endgültig gesendet. Beachten Sie, dass damit eine Gebührenpflicht ausgelöst werden kann.

Speichern

Zurück

**Jetzt senden**

Abbrechen

BMJ/Allgemeine Eingabe (v1.1.0)

**7**

Kontrollieren Sie Ihre Eingaben und senden Sie, durch Klicken des Buttons **Jetzt senden** die Daten direkt an die WKStA.

Die Ausstellung der Verbandsregistrauskunft/Registrauskunft für Verbände dauert im Normalfall bis zu drei Werktage.